

Согласовано: Верина Векина А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

1. Общие положения.

1.1. В основу внутришкольного контроля (далее-ВШК) входит педагогический анализ результатов труда тренера-преподавателя и состояния учебно-воспитательного процесса.

2. Цели и задачи

2.1. Основными задачами, обеспечивающими реализацию ВШК, являются:

- Периодическая проверка выполнения требований образовательной программы Суоярской спортивной школы (далее-Школа) по дисциплинам;
- Систематический контроль за качеством преподавания, соблюдение тренером-преподавателем научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний, умений и навыков обучающимися, уровнем их развития и здоровья, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- Оказание помощи тренерам-преподавателям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;
- Изучение опыта работы тренеров-преподавателей.

3. Требования к выполнению ВШК

3.1. ВШК должен быть плановым, систематическим, целенаправленным, квалифицированным, многосторонним, дифференцированным, интенсивным, четко организованным, результативным.

4. Формы и методы ВШК

4.1. ВШК осуществляется в двух формах:

- Индивидуально-личной – заместитель директора по учебно-воспитательной работе лично проверяет тот или другой участок работы;
- Коллективный – контроль осуществляет группа проверяющих из числа работников Школы.

4.2. С целью более глубокого изучения состояния обучения и воспитания в Школе используются следующие виды контроля:

- **Фронтальный** - контроль за деятельностью тренеров-преподавателей.

Основные направления посещений и контроля тренировочных занятий:

1. Посещаемость занятий
2. Формы и методы, применяемые на занятиях
3. Самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация

- **Обзорный контроль /тематический вид/** - обеспеченность обучающихся инвентарем, состояние школьной документации, состояние мест проведения учебных занятий, вспомогательных помещений на конец учебного года, контроль календарно-тематического планирования и программ, выполнение программ и минимума контрольных нормативов, посещаемость занятий обучающихся, работа с «трудными» и отстающими обучающимися, готовность к новому учебному году, состояние охраны труда и техники безопасности.
- **Административный контроль** – контроль за уровнем знаний и умений /стартовый, промежуточный, итоговый - сдача контрольных и переводных нормативов/
- **Медицинский контроль** – контроль за состоянием здоровья обучающихся.

4.3. Во время контроля используются различные методы:

- беседа
- наблюдение /посещение тренировочных занятий/;
- изучение документации
- проверка умений, знаний, навыков /итоги соревнований, сдача контрольных нормативов и промежуточных нормативов/
- медицинский контроль
- тестирование
- анкетирование

5. Итоги контроля подводятся на педагогическом совете.